



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di GERMIGNAGA
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via F. Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)
Tel. 0332-532743 mail vaic82000e@istruzione.it
Cod. fiscale 84002570129 posta certificata vaic82000e@pec.istruzione.it
Sito scuola: www.icsgermignaga.edu.it

Circ. 110

Ai Docenti
delle Scuole secondarie di primo grado
ICS GERMIGNAGA
AI DSGA
(per gli adempimenti)
Al sito web

Oggetto: Scrutini I quadrimestre Scuola secondaria di primo grado – indicazioni operative e declinazione degli adempimenti propedeutici

I Consigli di classe (solo docenti) delle Scuole Secondarie dell'Istituto Comprensivo di Germignaga, come da Piano delle Attività (circ. nr 22 prot. Nr. 5975 del 01/10/2024) e successive modifiche (circ. nr. 105 prot. 178 del 10/01/2025), sono convocati **presso la scuola primaria di Germignaga** come da seguente calendario (viene segnalato l'orario d'inizio previsto):

Plesso	Data	Orario di inizio
Germignaga 2^B, 2^C, 3^B, 3^C	Martedì 28.01.2025	14.30
Castelveccana 1^A, 2^A, 3^A, 3^B, 2^B, 1^B	Lunedì 03.02.2025	14.30
Germignaga 1^A, 1^B, 1^C, 2^A, 3^A	Martedì 04.02.2025	14.30

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Operazioni di scrutinio del primo quadrimestre.
2. Verifica frequenza scolastica degli alunni e segnalazione casi di assenze prolungate.
3. Approvazione verbale.

Si raccomanda pertanto sin d'ora a tutti i docenti del Consiglio di classe il puntuale e sollecito aggiornamento dei voti, dei giudizi e delle assenze tramite il registro on-line e la verifica di quanto immesso. Si raccomanda attenzione nella verifica delle valutazioni e si

ricorda ai docenti che tale servizio deve essere garantito alle famiglie con costanza e tempestività, al fine di permettere un controllo continuo del percorso scolastico dei propri figli.

Si richiama in particolare quanto segue.

- La valutazione periodica e finale degli apprendimenti è riferita a ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali per il curricolo e alle attività svolte nell'ambito di Educazione civica. La valutazione viene espressa in decimi e viene effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe. I docenti di I.R.C. e di attività alternative all'Irc partecipano alla valutazione limitatamente agli alunni che si avvalgono dello stesso; i docenti di sostegno, in quanto titolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni; i docenti che svolgono attività nell'ambito del potenziamento e dell'arricchimento dell'offerta formativa, forniscono elementi di informazione sui livelli di apprendimento conseguiti dalle alunne e dagli alunni e sull'interesse manifestato.
- **Nelle more dell'applicazione della nuova OM** sulla valutazione del comportamento nella scuola secondaria di secondo grado (relativa alla legge n. 150/ 2024) che ne stabilisce l'applicazione per l'ultimo periodo in cui è suddiviso l'anno scolastico, **la valutazione periodica del comportamento degli alunni è espressa ancora mediante un giudizio sintetico** che fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, anche in considerazione degli elementi utili raccolti mediante le griglie già approvate in sede di Collegio dei Docenti.
- La compilazione dei documenti è attività inerente alla funzione docente non quantificabile nella durata e, pertanto, **tutti i docenti sono tenuti a presenziare a tali consigli**. Il team dei docenti contitolari impegnato nell'attività didattica con i medesimi alunni deve procedere collegialmente sia nella valutazione sia nella compilazione dei documenti.
- **Ogni scrutinio avrà una durata di circa 45 minuti.**

Per garantire uniformità di documentazione si prega di USARE SOLO I SEGUENTI MODELLI:

- 1) VERBALE ALLEGATO ALLA PRESENTE CIRCOLARE.**
- 2) GRIGLIE COMPORTAMENTO E GIUDIZIO GLOBALE ALLEGATE ALLA PRESENTE CIRCOLARE.**

Declinazione delle operazioni propedeutiche allo svolgimento degli scrutini:

- 1) il controllo preventivo di tutti i voti inseriti va effettuato con estrema cura (per ciascun alunno) e che i voti devono essere resi definitivi da eventuale stato riservato;
- 2) i docenti (compresi i docenti di Irc) inseriranno i propri voti/giudizi definitivi entro la data del proprio scrutinio;
- 3) il coordinatore precompilerà: il modello di verbale, prestando attenzione a completare e/o a variare tutte le parti evidenziate; le apposite griglie per il giudizio sul comportamento e per quello globale. Le due griglie, una volta approvate, saranno allegare al verbale degli scrutini;

- 4) il coordinatore di classe inserirà nell'apposita sezione del registro i giudizi del comportamento e i descrittori dei processi formativi: **giudizi di comportamento e giudizio globale o con menù a tendina o con copia e incolla**;
- 5) La prof.^{ssa} Sonia Catenazzi , per il suo ruolo e rispettando la segretezza delle operazioni di scrutinio, ha il compito di supervisionare la compilazione e precompilazione dei documenti da approvare in sede di scrutinio; a tal fine creerà un drive per ogni consiglio di classe, su cui il coordinatore caricherà la griglia del comportamento, la griglia del giudizio globale e il verbale, **tutti già precompilati**, entro il giorno dello scrutinio;
- 6) le relazioni intermedie degli alunni con sostegno andranno inviate da ogni insegnante di sostegno a Roberta Cerutti r.cerutti@icsgermignaga.edu.it entro e non oltre Venerdì 26/01/2024;
- 7) eventuali informazioni riguardanti casi particolarmente gravi andranno comunicate alla Dirigente in anticipo attraverso segnalazione alla vicepresidente Sonia Catenazzi;

Si chiede a tutti di trovarsi nella sede indicata con anticipo, in quanto i tempi di scrutinio, per ogni classe, potrebbero essere più brevi rispetto ai tempi calcolati.

Il Dirigente Scolastica
Maria Mazza

Firmato digitalmente ai sensi de D.lgs
n.82/2005 s.m. norme collegate