



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GERMIGNAGA  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*  
Via Fabio Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)  
Tel.0332-532743 mail [vaic82000e@istruzione.it](mailto:vaic82000e@istruzione.it) Cod. fiscale 84002570129 posta certificata  
[vaic82000e@pec.istruzione.it](mailto:vaic82000e@pec.istruzione.it) Sito: [www.icsgermignaga.edu.it](http://www.icsgermignaga.edu.it)

All' Albo on-line del sito internet dell'Istituto  
Alla sezione Amministrazione trasparente

## AVVISO PUBBLICO DI INDIVIDUAZIONE DI N.1 ESPERTI PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL DSGA

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 44 e 45 del Decreto n.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la circolare n.2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326 in relazione alle attività di aggiornamento e formazione;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere alla formazione e all'aggiornamento della DSGA, facente funzioni in servizio presso questo Istituto, circa pratiche complesse in particolare nelle materie:

- Predisposizione PROGRAMMA ANNUALE
- Predisposizione CONSUNTIVO
- Gestione Variazione e ripartizione BILANCIO
- PNRR: PROCEDURE , ATTIVITA', MONITORAGGI E RENDICONTAZIONE SU PIATTAFORMA FUTURA

PN Scuola e competenze: PROCEDURE, ATTIVITA', MONITORAGGI E RENDICONTAZIONE SU

- PIATTAFORMA SIF 2127

**CONSIDERATO** pertanto che si rende necessario procedere all'individuazione di n. 1 esperto in collaborazione plurima/ esterno;

**CONSIDERATA** la copertura finanziaria del programma annuale 2024, approvato il 25/03/2024;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GERMIGNAGA  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*  
Via Fabio Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)

Tel.0332-532743 mail [vaic82000e@istruzione.it](mailto:vaic82000e@istruzione.it) Cod. fiscale 84002570129 posta certificata  
[vaic82000e@pec.istruzione.it](mailto:vaic82000e@pec.istruzione.it) Sito: [www.icsgermignaga.edu.it](http://www.icsgermignaga.edu.it)

**CONSIDERATO** che per l'individuazione dei formatori si ritiene opportuno procedere all'affidamento a seguito di avviso pubblico;

**CONSIDERATO** che per l'individuazione degli esperti si ritiene opportuno procedere all'affidamento a seguito di avviso pubblico;

**VISTO** il carattere di necessità e l'urgenza di formare e aggiornare il DSGA

**VISTA** la propria determina prot. **N.8659 del 30/12/2024** per individuazione di n.1 esperti esterni per formazione e aggiornamento del DSGA

**RITENUTO** pertanto, di procedere in merito;

### EMANA

Il presente avviso per la selezione ed il reclutamento di n. 1 unità di personale esperto gli incarichi dovranno essere svolti per n.30 ore

### COMPITI DELL'ESPERTO:

profilo	attività	argomenti
a) n.1. esperto	formazione DSGA ore 30	<ul style="list-style-type: none"><li>• Predisposizione PROGRAMMA ANNUALE</li><li>• Predisposizione CONSUNTIVO</li><li>• Gestione Variazione e ripartizione BILANCIO</li><li>• PNRR : PROCEDURE , ATTIVITA' , MONITORAGGI E RENDICONTAZIONE SU PIATTAFORMA FUTURA</li><li>• PN Scuola e competenze: PROCEDURE , ATTIVITA' , MONITORAGGI E RENDICONTAZIONE SU PIATTAFORMA SIF 2127</li></ul>

### REQUISITI DI AMMISSIONE

E'ammesso alla selezione il personale con esperienze in qualità di DSGA nelle istituzioni scolastiche

Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea,
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amm.vi iscritti nel casellario giudiziario;
- ✓ non essere sottoposto a procedimenti penali

Tutti i requisiti possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente.



### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Tutti coloro che, in possesso di adeguati requisiti, aspirano ad un eventuale incarico, possono presentare domanda (vedi Allegato 1) corredata da "curriculum vitae", formato europeo.

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dal candidato, dovrà pervenire a questa istituzione scolastica, pena l'esclusione, entro le ore 12 del giorno 8/01/2025 attraverso posta elettronica al seguente indirizzo: [vaic82000e@istruzione.it](mailto:vaic82000e@istruzione.it)

Saranno escluse dalla selezione le domande dei candidati privi dei requisiti di ammissione, le domande prive della sottoscrizione e/o di curriculum vitae e quelle pervenute oltre le ore 12 del 08/01/2025

### **VALUTAZIONE, FORMULAZIONE GRADUATORIA, INDIVIDUAZIONE FIGURA DA NOMINARE**

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante

1° Macrocrietrio: <b>Titoli di Studio</b>	Punti
Laurea Triennale valida afferente la tipologia di progetto <ul style="list-style-type: none"><li>• fino a 89 (<i>1 punto</i>)</li><li>• da 90 a 104 (<i>2 punti</i>)</li><li>• da 105 in poi (<i>3 punti</i>)</li></ul>	Max punti 7
Laurea specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia di progetto <ul style="list-style-type: none"><li>• fino a 89 (<i>4 punti</i>)</li><li>• da 90 a 99 (<i>5 punti</i>)</li><li>• da 100 a 104 (<i>6 punti</i>)</li><li>• da 105 a 110 e lode (<i>7 punti</i>)</li></ul>	
Diploma di maturità ( <i>in alternativa alla Laurea</i> )	Punti 3
<b>2° Macrocrietrio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GERMIGNAGA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Fabio Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)

Tel.0332-532743 mail [vaic82000e@istruzione.it](mailto:vaic82000e@istruzione.it) Cod. fiscale 84002570129 posta certificata  
[vaic82000e@pec.istruzione.it](mailto:vaic82000e@pec.istruzione.it) Sito: [www.icsgermignaga.edu.it](http://www.icsgermignaga.edu.it)

Esperienza lavorativa in qualità di DSGA (1 punto per anno)	Max 10 punti
Anzianità di servizio in qualità di Assistente Amministrativo (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze in qualità di formatore del personale ATA nelle istituzioni scolastiche (1 punto per ogni esperienza)	Max 10 punti

Nel caso di presentazione di un'unica istanza di partecipazione per ogni profilo richiesto, la valutazione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico che ne garantirà l'idoneità.

A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola (settore amministrativo).

Non si darà luogo alla valutazione dei titoli in presenza di una sola candidatura

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie diventeranno definitive

Una volta esaurite le procedure di rito, l'esperto a cui si intende assegnare l'incarico sarà contattato direttamente dall'istituzione scolastica.

La scuola si riserva, comunque, la facoltà di non procedere al reclutamento in caso di mutate esigenze dell'Amm.ne.

### **DURATA DELL'INCARICO**

L'attività dovrà essere svolta dal formatore per n. 30 ore entro la fine Aprile 2025.

### **COMPENSI ESPERTO**

La collaborazione effettivamente resa dall'esperto sarà retribuita con un importo orario di 41,32 euro/ora al lordo delle ritenute fiscali previste per legge, al netto di IRAP (a carico committente)

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e seguito di presentazione di Time Sheet con le ore effettivamente svolte

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.



## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge 31/12/96 n. 675 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici dell'Istituzione scolastica e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di stipula del contratto di collaborazione.

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **- Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale di Germignaga con sede in Germignaga, Via Fabio Filzi n.21 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [vaic82000e@pec.istruzione.it](mailto:vaic82000e@pec.istruzione.it)

### **- Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati Vargiu Scuola S.r.l. (referente Antonio Vargiu), tel. 070271526, e-mail [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it);

### **- Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **- Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **- Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **- Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **- Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **- Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **- Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **- Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GERMIGNAGA  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*  
Via Fabio Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)  
Tel.0332-532743 mail [vaic82000e@istruzione.it](mailto:vaic82000e@istruzione.it) Cod. fiscale 84002570129 posta certificata  
[vaic82000e@pec.istruzione.it](mailto:vaic82000e@pec.istruzione.it) Sito: [www.icsgermignaga.edu.it](http://www.icsgermignaga.edu.it)

---

– **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

– **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**PUBBLICITA'**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto:

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Maria Mazza

Il Dirigente Scolastico

Maria Mazza

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione