



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via Fabio Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)
Tel.0332-532743
mail vaic82000e@istruzione.it Cod. fiscale 84002570129
posta certificata vaic82000e@pec.istruzione.it
Sito: www.icsgermignaga.edu.it

Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata



Il presente Piano è redatto in conformità alle Linee guida per la Didattica digitale integrata, adottate con Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020. Il Piano dopo l'approvazione degli Organi Collegiali sarà parte integrante del PTOF della scuola.

1. Premessa

La ***Didattica digitale integrata*** (DDI) è intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, da adottare qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento degli alunni, quali quelle dettate da fragilità nelle condizioni di salute opportunamente attestate e da assenze prolungate per ospedalizzazione, consentendo a questi studenti di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

2- Quadro normativo di riferimento e finalità del Piano

L'emergenza sanitaria da Covid19 ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (Decreto - Legge 25 marzo 2020, n.19, articolo1, comma 2, lettera p). Si rimanda alla normativa specifica di settore: D.L.8 aprile 2020, n.22; D.L. 19 maggio 2020, n.34 e D.M. 26 giugno 2020, n. 39.

Le Linee Guida (Allegato A al D.M. 7 agosto 2020, n. 89) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che l'Istituto Comprensivo di Germignaga intende adottare. Il Piano individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI.

Il presente Piano, adottato per l'anno scolastico 2020/2021, contempla la DAD come didattica digitale integrata che prevede l'apprendimento con le tecnologie, considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

In questa prospettiva l'insegnante ha il compito di:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire la costruzione attiva del sapere;
- sviluppare un metodo di lavoro che promuova la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli alunni;
- attuare interventi adeguati nei riguardi di alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali.

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di alunni. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- **attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni.

Sono da considerarsi attività sincrone:

- le videolezioni in diretta, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, utilizzando differenti applicazioni o programmi.

- **attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni.

Sono da considerarsi attività asincrone le attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte degli alunni di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi, quali:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali.

Non rientra tra le AID (attività integrate digitali) asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte degli alunni.

3. Analisi del Fabbisogno

Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito un servizio di comodato d'uso gratuito di PC e dispositivi digitali, per favorire la partecipazione degli alunni alle attività didattiche a distanza nel caso di sospensione delle attività didattiche in presenza come misura di contrasto alla diffusione del contagio da COVID19.

I dispositivi digitali individuati dall'Istituto, fino ad esaurimento della disponibilità, saranno concessi in comodato d'uso gratuito agli alunni dell'Istituto a seguito della richiesta da parte delle famiglie.

I dispositivi saranno ripartiti tra scuola primaria e secondaria di I grado in modo proporzionale alle necessità.

Il genitore dovrà farne richiesta inviando una e-mail alla scuola, dichiarando all'atto della domanda di non essere in possesso in famiglia di altro strumento informatico idoneo per la Didattica a distanza e di servirsi del dispositivo digitale esclusivamente per l'utilizzo da parte del proprio figlio per la Didattica a distanza.

4. Progettazione

La proposta della DDI deve rispettare i traguardi di apprendimento fissati dalle Indicazioni nazionali per il curricolo, nonché gli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel curricolo d'Istituto.

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale

didattico fornito agli alunni deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati. I team dei docenti per le scuole dell'infanzia e primarie e i consigli di classe per le scuole secondarie di primo grado rimoduleranno le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento - apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

I docenti per le attività di sostegno concorreranno, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutti gli alunni, sia in presenza sia attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire agli studenti con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

5. Organizzazione e metodologie della DDI

Come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della Didattica Digitale Integrata mireranno al bilanciamento tra attività sincrone e asincrone: nel corso della giornata scolastica sarà offerta agli alunni in DDI una combinazione di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica rispettando ritmi di apprendimento e momenti di pausa.

La didattica digitale integrata privilegia la lezione in videoconferenza quale strumento portante dell'azione didattica, poiché essa agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a luogo aperto di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza. I docenti durante le attività di DDI, quando possibile, privilegiano le metodologie didattiche attive.

6. Piattaforme e strumenti digitali

La scuola assicura unitarietà nell'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e la gestione delle lezioni, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro.

a) Modalità di comunicazione

- Registro Elettronico Axios
- Sito istituzionale www.icsgermignaga.edu.it
- GSuite for Education

b) Strumenti per la Didattica a Distanza

I principali strumenti di cui si avvale l'Istituto per la didattica a distanza sono i seguenti:

- **Registro Elettronico Axios**
- I docenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Axios
- Il Registro Elettronico è lo strumento ufficiale per i necessari adempimenti amministrativi di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e della presenza degli alunni a lezione, così come per le comunicazioni scuola-famiglia, l'annotazione dei compiti giornalieri e la registrazione delle valutazioni. Si può accedere al Registro Elettronico Axios

tramite browser oppure scaricando l'apposita App.

Il Registro Elettronico consente di inviare alle famiglie comunicazioni ufficiali da parte dell'Istituto (avvisi, circolari..) attraverso il servizio di Bacheca online.

- **Piattaforma G Suite for Education**

La G Suite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola. La piattaforma, che risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy, garantisce l'accessibilità da diversi dispositivi (quali pc, notebook, tablet, smartphone) e comprende un insieme di applicazioni come Gmail, Google Meet,

Google Classroom, Google Drive... Questi applicativi, in ambito scolastico, permettono di:

- mettere in contatto studenti e insegnanti via email, chat e video; condurre videoconferenze;
- impostare attività su calendari condivisi;
- creare classi virtuali, assegnare compiti, somministrare quiz;
- archiviare e condividere documenti.

La scuola provvede all'attivazione degli account istituzionali degli studenti e dei docenti, riconoscibili dal dominio @icsGermignaga.edu.it, al fine di garantire l'accesso alle funzionalità della piattaforma G Suite for Education.

7.Orario e modalità di svolgimento delle attività

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento del contagio da COVID19 che interessino uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona seguirà un quadro di orario settimanale delle lezioni stabilito dal Dirigente scolastico, in ottemperanza a quanto indicato nelle Linee Guida. L'orario settimanale delle lezioni in modalità sincrona sarà predisposto in modo da assicurare adeguato spazio a tutte le discipline.

La distribuzione dell'orario sarà su cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì). Le attività didattiche online in modalità sincrona andranno ad occupare prevalentemente la fascia mattutina normalmente dedicata alle lezioni in presenza. Le videolezioni in modalità sincrona si svolgeranno attraverso Google Meet. Le indicazioni sulle modalità di svolgimento delle videolezioni saranno comunicate sul Registro Elettronico.

L'unità oraria sarà di **45 minuti massimo** per la **scuola primaria** e di **30 minuti** per la **scuola secondaria** di I grado. Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento degli alunni, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti sia degli alunni.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Per questo segmento di scuola l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Sarà garantito il contatto visivo tra l'insegnante e il gruppo classe, con incontri settimanali. Verranno usate diverse e complementari modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, saranno proposte piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

Verrà inoltre attivata un'apposita sezione del sito della scuola dedicata ai bambini della scuola dell'infanzia per la pubblicazione di attività ed esperienze.

SCUOLA PRIMARIA

Verranno assicurati almeno quindici moduli settimanali di didattica in modalità sincrona (con l'utilizzo di Google Meet) con l'intero gruppo classe, organizzati anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le modalità ritenute più idonee dai docenti.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Verranno assicurate agli alunni almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'utilizzo di Google Meet; agli alunni del corso musicale saranno assicurate sia le lezioni individuali di strumento sia le ore di musica d'insieme.

Le attività sincrone saranno completate con attività asincrone. Ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare con attività in modalità asincrona. L'alternarsi di attività sincrone e asincrone ha l'obiettivo di ottimizzare l'offerta didattica e adattarla ai diversi ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stimerà l'impegno richiesto agli studenti a livello di numero di ore, stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe.

Le consegne relative alle AID asincrone saranno assegnate dal lunedì al venerdì entro le ore 14:00, per consentire agli alunni di organizzare la propria attività di studio, mentre i termini per le consegne saranno fissati sempre dal lunedì al venerdì

entro le ore 19:00, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

Gli insegnanti utilizzeranno Google Classroom e/o il Registro Axios come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi.

8.Criteri di valutazione degli apprendimenti

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in Didattica Digitale Integrata, la valutazione è costante ed è riportata sul registro elettronico al fine di garantire trasparenza e tempestività dell'informazione alle famiglie circa l'andamento didattico-disciplinare degli studenti e di fornire un feedback utile a regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La valutazione tiene conto dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, delle eventuali difficoltà oggettive e personali, del grado di maturazione personale raggiunto, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. I docenti hanno facoltà di annotare le evidenze empiriche osservabili e tutti gli elementi utili alla valutazione tramite opportune rubriche e diari di bordo.

La valutazione, pur se condotta a distanza, continua ad avere un carattere formativo e non sanzionatorio per l'alunno, in un'ottica di accrescimento consapevole delle conoscenze e delle competenze. Pertanto, è compito dello studente ed è anche responsabilità della famiglia garantire che **le verifiche vengano svolte nella massima trasparenza.**

In caso di DDI, gli strumenti individuati possono prevedere la produzione di elaborati digitali, ma non di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica i nuclei tematici oggetto di verifica e le modalità di verifica.

I docenti provvedono all'archiviazione degli elaborati degli alunni in appositi repository individuati dall'istituzione scolastica. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle alunne e dagli alunni con Bisogni Educativi Speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani Didattici Personalizzati e nei Piani Educativi Individualizzati.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE NELLA DIDATTICA A DISTANZA - SCUOLA PRIMARIA

Nel contesto della didattica a distanza, che implica il coinvolgimento di competenze trasversali, bisogna privilegiare modalità di verifica e valutazione di tipo formativo che tengano conto soprattutto del processo, più che degli esiti.

I docenti procederanno ad una valutazione formativa, considerando:

- partecipazione alle attività proposte
- impegno nella produzione del lavoro proposto, rispetto delle consegne, puntualità, completezza, cura nell'esecuzione e correttezza del lavoro svolto
- costanza nello svolgimento delle attività
- progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze

PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ

Gli elementi utili per la valutazione sono acquisiti tramite:

- controllo del lavoro svolto
- controllo della partecipazione alle attività proposte dalla scuola
- controllo delle presenze on line durante le videolezioni

VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

Gli elementi di valutazione possono essere ricavati tramite:

- a) Prove orali: con collegamento a piccolo gruppo o con tutta la classe che partecipa alla riunione
- b) Prove strutturate effettuate in modalità sincrona quali ad esempio: - somministrazione di test; - somministrazione di verifiche scritte; - esercitazioni pratiche.

In merito alla partecipazione e alla consegna degli elaborati, nel caso di valutazioni potenzialmente negative, i docenti tengono conto di tali elementi solo dopo aver contattato gli alunni e aver verificato l'insussistenza di eventuali problematiche tecniche o di mancata comprensione delle indicazioni date dal docente.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE NELLA DIDATTICA A DISTANZA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Durante le attività didattiche a distanza i docenti procedono ad una valutazione formativa, che concorrerà alla valutazione finale della disciplina, considerando:

- impegno e partecipazione (durante le attività in modalità sincrona e nella restituzione delle attività svolte in modalità asincrona)
- rispetto della consegna data (modalità di realizzazione) e puntualità nell'invio dei compiti;
- costanza nello svolgimento delle attività (in modalità sincrona e asincrona)
- progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze, con uno sguardo privilegiato alle competenze trasversali, tra le quali la competenza digitale

Gli elementi utili per la valutazione sono acquisiti tramite:

- controllo delle presenze online durante le videolezioni
- controllo della partecipazione alle attività proposte dalla scuola
- controllo del lavoro svolto

VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

Gli elementi di valutazione possono essere ricavati tramite:

- a) Prove orali: con collegamento con tutta la classe che partecipa alla riunione
- b) Elaborati individuali effettuati in modalità asincrona, per i quali può essere prevista la consegna tramite mail o altra modalità a seconda della disciplina e delle scelte del docente.
- c) Prove strutturate effettuate in modalità sincrona quali ad esempio: - somministrazione di test; - somministrazione di verifiche scritte; - esercitazioni pratiche. In merito alla partecipazione e alla consegna degli elaborati, nel caso di valutazioni potenzialmente negative, i docenti tengono conto di tali elementi solo dopo aver contattato gli alunni e aver verificato l'insussistenza di eventuali problematiche tecniche o di mancata comprensione delle indicazioni date dal docente.

Nella progettazione e nello svolgimento delle attività e delle prove, i docenti di disciplina, operando in stretta collaborazione con i docenti di sostegno laddove

presenti, tengono conto delle esigenze specifiche degli alunni con bisogni educativi speciali. Le caratteristiche delle prove prevedono - come nella didattica ordinaria - tutti gli adattamenti richiesti dal PEI o dal PDP dello studente.

9. Norme di comportamento e aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

L'uso delle tecnologie e della rete comporta nuove responsabilità e la conseguente adozione di specifiche norme di comportamento da parte dell'intera comunità scolastica.

I docenti, nel predisporre le attività da proporre alla classe in modalità sincrona, avranno cura di predisporre un adeguato "setting" d'aula virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori.

REGOLE PER L'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME DI DIDATTICA A DISTANZA DA PARTE DEGLI STUDENTI

Regola 1 - Modalità di utilizzo

Le procedure per accedere a tutte le risorse digitali saranno comunicate tramite registro elettronico.

Regola 2 - Obblighi dello Studente

Lo Studente si impegna:

- ad accedere ai meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante (**all'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare sul Registro Elettronico la presenza degli alunni e le eventuali assenze; l'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza, tramite Registro Elettronico**);
- a non divulgare ad altre persone le procedure per l'utilizzo degli strumenti digitali in uso; il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- a comunicare immediatamente malfunzionamenti degli strumenti digitali;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo delle piattaforme o delle applicazioni a cui accede;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;

- ad osservare il presente regolamento;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola;
- lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati dallo Studente stesso, creati e gestiti attraverso le piattaforme e le applicazioni.

Regola 3 - Limiti di responsabilità

L'Istituto non risponde di eventuali disservizi o malfunzionamenti delle piattaforme utilizzate.

Regola 4 - Regole per lo Studente

Di seguito sono riportate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché i servizi digitali possano funzionare nel migliore dei modi, **considerando che le norme di buona educazione restano valide anche in questo contesto.**

Poiché i servizi digitali sono uno dei mezzi di comunicazione tra i Docenti e lo Studente, sarà dovere di ciascuno accedere al registro elettronico con frequenza quotidiana e impegnarsi a rispettare le seguenti regole:

- utilizzare gli strumenti digitali, le piattaforme e le applicazioni in modo da mostrare considerazione e rispetto per gli altri Studenti e i Docenti;
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato: l'attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunna e dell'alunno;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso;
- partecipare ordinatamente al meeting: le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat;
- **durante una videoconferenza, partecipare con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività; la partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dalla famiglia all'insegnante prima dell'inizio della sessione;**
- non utilizzare le piattaforme o le applicazioni in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- non inviare mai lettere o comunicazioni provenienti da catene (ad esempio catene di S. Antonio o altri sistemi a carattere "piramidale") che causerebbero un inutile aumento del traffico in rete;

- non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali non rispettosi della dignità e del decoro dell'Istituto e delle persone;
- non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- in caso di condivisione di documenti, non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei Docenti o degli altri Studenti;
- non violare la riservatezza degli altri Studenti.

Durante la lezione in videoconferenza, **è assolutamente vietato registrare video del docente senza il suo permesso.** Violare il diritto d'autore dell'insegnante e la sua privacy comporta le sanzioni penali e pecuniarie previste all'art. 83 del Regolamento della Comunità Europea 2016/679 e dal Codice della privacy (D.Lgs. 196/2003) Parte III così come modificato e integrato dal D.Lgs101/2018.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla G Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano dalle attività didattiche, dalla comunicazione istituzionale della Scuola o dalla corretta comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti e alunni, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte degli alunni può portare all'attribuzione di note disciplinari e alla convocazione a colloquio con i genitori e, nelle situazioni più gravi o in caso di ripetute violazioni del regolamento, alle seguenti sanzioni disciplinari:

- ammonizione del Dirigente scolastico;
- sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza (fino a tre giorni);
- sospensioni dalle lezioni senza obbligo di frequenza (fino a quindici giorni).

10.Rapporti Scuola -Famiglia

La scuola informa le famiglie circa modalità e tempistica per la realizzazione della Didattica Digitale Integrata. Le comunicazioni sono garantite attraverso il sito web istituzionale www.icsgermignaga.edu.it tramite le comunicazioni inserite nel registro elettronico.

I docenti assicureranno i rapporti individuali con le famiglie attraverso i colloqui, che si svolgeranno online tramite Google Meet. I colloqui generali con i genitori, le riunioni degli Organi Collegiali e altri incontri finalizzati all'organizzazione e alla

progettazione delle attività della scuola si svolgeranno in videoconferenza tramite Google Meet.

11.Aspetti riguardanti la privacy

L'Istituto organizza le attività di DDI raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità che intende perseguire.

I genitori/tutori degli alunni devono:

- prendere visione dell'Informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che sarà pubblicata sul sito dell'Istituto e inviata alle famiglie attraverso la Bachecca online del Registro Elettronico;
- prendere visione dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle alunne e degli alunni in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali, che sarà pubblicata sul sito dell'Istituto e inviata alle famiglie attraverso la Bachecca online del Registro Elettronico;
- sottoscrivere il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo, e impegni riguardanti la DDI.

I genitori degli alunni, prima dell'inizio delle videolezioni, dovranno compilare l'apposito modulo allegato restituendolo come segno di accettazione delle regole di utilizzo.

PRESA VISIONE INFORMATIVA E ACCETTAZIONE DELLE REGOLE DI UTILIZZO

Il/La sottoscritto/a

_____e

il/la sottoscritto/a

genitori/tutori di _____ della classe

_____ della scuola _____

DICHIARANO

- di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali

DICHIARANO

- di essere a conoscenza che i servizi digitali saranno limitati al lavoro scolastico e potranno essere monitorati dai Docenti;
- di essere a conoscenza che link e credenziali di accesso dovranno essere custoditi con cura e riservatezza dagli studenti;
- di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo delle piattaforme e delle applicazioni per gestire dati e comunicazioni a carattere personale;
- di accettare le regole per l'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza e il Regolamento annesso al Piano scolastico per la Didattica digitale integrata.

Per presa visione dell'informativa e accettazione delle regole di comportamento elencate

Germignaga, _____

Firma di entrambi i genitori/tutor